

Согласованно:

Председатель ПК

МБДОУ ДС № 8 «Ягодка»

Потанина Л.С.

«11» 08 2018г.



Утверждаю:

Заведующий

МБДОУ ДС № 8 «Ягодка»

Усачева Г.В.

приказ от «11» 08 2018г. № 16



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №8 «Ягодка» г. Котельниково Волгоградской области

1. Общие положения

2. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления, восстановления воспитанников (далее Положение) МБДОУ ДС №8 «Ягодка» (далее Учреждение) регулирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления воспитанников.
3. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников от 11.04.2018г. №16
 - Уставом МБДОУ.

2. Порядок и основания перевода воспитанников

1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:
 - при переводе в следующую возрастную группу;
 - при переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию;
 - в иных случаях по заявлению родителей.
2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.
3. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию на постоянной основе осуществляется на основании Приказа Министерства образования и науки Р.Ф. от 28.12.2015 г, № 1527 и порядка комплектования муниципальных образовательных организаций Котельниковского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования.
4. Перевод воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию, на период ремонта, осуществляется по желанию родителя на основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области о закрытии Учреждения на ремонт, с указанием наименования ДОУ для распределения детей.

3. Порядок восстановления воспитанников

1. Восстановление воспитанников осуществляется в соответствии с установленным Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников (п.4).

4. Порядок отчисления воспитанников

1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется на основании заявления родителей по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия договора Родителя в случаях:
 - по инициативе родителей в связи со сменой места жительства;
 - по инициативе родителей в связи с переводом воспитанника в другую дошкольную образовательную организацию;
 - по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
 - по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителя, приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.
4. При отчислении воспитанников, зачисленных в Учреждение временно, основанием для отчисления является направление отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области с указанием сроков пребывания воспитанников в Учреждении, распорядительным актом для отчисления является приказ заведующей Учреждением.
5. Номер и дата приказа об отчислении заносятся в Книгу учета движения детей.